

ACTA DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA ASOCIACIÓN DEL SECTOR DE LA PAPELERIA

A 28 de julio de 2025, se reúnen por videoconferencia la totalidad de los miembros que integran la Junta Directiva de la ASOCIACIÓN DEL SECTOR DE LA PAPELERÍA (la “Asociación”), según consta en la Lista de Asistentes que figura como Anexo.

La presente reunión de la Junta Directiva ha sido convocada por su Presidente, a través de correo electrónico remitido al conjunto de miembros en fecha 9 de julio 2025.

El texto íntegro de la convocatoria fue el siguiente:

“JUNTA DIRECTIVA ASP

Convocados:

- 1. Josep Buixeda Presidente HAMELIN BRANDS*
- 2. Alejandro Rey Vice presidente DISTRISANTIAGO PAPELERÍA*
- 3. Antonio Minguez Secretario STABILO INTERNATIONAL*
- 4. Juan José Salabert Tesorero DISNAK*
- 5. Roberto Iglesias Vocal FOLDER PAPELERÍAS S.A*
- 6. Jose Antonio Gonzalez Vocal ABACUS*
- 7. Rafael Fernández Vocal GRAFOPLAS DEL NOROESTE*

- 1. Ricardo Carbonell Director ASP*
- 2. Ixone Olivera Coordinadora ASP*
- 3. Laura Heras Comunicación*

Orden del día:

- 1. Lectura y aprobación si procede del acta anterior*
- 2. Presentación Presidente*
- 3. Seguimiento LOBBY IVA Material Escolar (Intervención Despacho Relaciones Institucionales)*
- 4. Nuevas Altas 2025 y Altas potenciales*
- 5. Seguimiento/ Programa Convención Madrid 16 octubre*
- 6. Seguimiento reuniones con asociaciones Europeas*
- 7. Presentación balance/cierre del primer semestre 2025*
- 8. Ruegos y preguntas*

Enlace reunión:

Microsoft Teams Need help?
Join the meeting now
Meeting ID: 343 452 100 441 7
Passcode: 5r37VA6R

*El Presidente.
HAMELIN BRANDS SLU
Josep Buixeda”*

Válidamente constituida la sesión, actúa como Presidente de la misma la mercantil HAMELIN BRANDS, S.L.U, debidamente representada por D. Josep-Antoni Buixeda Saborido, y como Secretario, la mercantil FOLDER PAPELERIAS, S.A., debidamente representada por D. Roberto Iglesias Fernández, designados a tal efecto por unanimidad de los presentes.

Asimismo, se hallan presentes en la reunión los Sres. Adolfo Soria Puig y Javier De Claudio López, como asesores legales de la Asociación, el Sr. Ricardo Carbonell, como Gerente de la Asociación, y las Sras. Ixone Olivera y Laura Heras, como responsables de Coordinación y Comunicación, respectivamente.

Por parte del Sr. Presidente se declara abierta la sesión. Tras breves deliberaciones acerca de los puntos previstos en el Orden del Día, sobre las que no se solicita dejar constancia por escrito, se adoptan, por unanimidad, los siguientes acuerdos:

1. Lectura y aprobación si procede del acta anterior

Tras su lectura, se aprueba el Acta de la reunión anterior, celebrada en fecha 16 de mayo de 2025.

2. Presentación Presidente

El Sr. Presidente da la bienvenida y agradece a todos los miembros de la Junta su presencia, así como al resto de personas asistentes, y hace una breve exposición de las actuaciones que la Asociación ha llevado a cabo la Asociación durante los meses de mayo a julio.

Concluida la exposición, el Presidente da paso al siguiente punto del Orden del Día.

3. Seguimiento LOBBY IVA Material Escolar (Intervención Despacho Relaciones Institucionales)

El Presidente cede la palabra al Sr. Martí Vidal, quien expone que, tras concluir las reuniones con los representantes de los grupos parlamentarios PSOE y ERC, las conclusiones que se pueden extraer en lo que al IVA del material escolar se refiere son las siguientes:

En primer lugar, pone de manifiesto que lograr una rebaja del IVA del material escolar resulta complicada, y así se lo han transmitido los mencionados grupos parlamentarios. La recomendación que se propone es enfocar el tema a través del fondo de cooperación territorial, es decir, lograr que las Comunidades Autónomas dispongan de más fondos para destinarlos a tal fin.

Por parte del Sr. Vidal se intentará negociar con Hacienda, a través del ministerio de educación, en el cual se buscarán apoyos.

A nivel de partidos políticos, se intentará conseguir audiencia con el PP, Junts, PNV, Bildu y Sumar, de quien esperan recabar apoyos para el tema de la rebaja del IVA del material escolar.

En lo que se refiere a acciones concretas, a nivel institucional (Congreso y Senado) el Sr. Vidal expone que el PSOE se ha comprometido a presentar una PNL (propuesta no de ley) con la intención de que los diferentes partidos políticos se posicionen acerca de las medidas para fomentar la rebaja del material escolar.

Asimismo, en Cataluña y en Madrid se intentará agendar una reunión con los responsables de Educación.

En este punto toma la palabra el representante de FOLDER PAPELERÍAS S.A, el Sr. Roberto Iglesias, quien manifiesta que el IVA al 4% ya existe, pero se queja de que no se incluyen materiales dentro de ese IVA reducido. A este respecto considera que el mensaje que la Asociación debe trasladar a los Agentes públicos no es el de “vamos a pasar del 21% al 4%, sino vamos a incluir artículos dentro del 4%”.

Sobre esta consideración, el Sr. Vidal cree que para negociar hay que ir con una lista de esenciales, la cual no debería de ser muy extensa.

Seguidamente, toma la palabra nuevamente el Sr. Presidente, quien solicita al Sr. Vidal un presupuesto que recoja las futuras medidas planteadas. Insiste en que la Asociación no debería perderse con partidos regionales, si no que debería de ir a hablar directamente con Hacienda, si existen posibilidades reales de hacerlo. Bajo su parecer, dada la tesitura política actual, no tiene claro que crear una PNL sirva de mucho. Además, insiste en que la lista de material escolar que debería quedar cubierta por el IVA del 4% es la que ya ha sido consensuada por la Asociación.

Respecto a lo apuntado por el Sr. Presidente, el Sr. Alex Sáez coincide con la importancia de acudir a Hacienda, pero dada su experiencia cree que el tema debe moverse a nivel político a

través de educación, pues Hacienda suele ser reacia a adoptar medidas que supongan un menor número de ingresos.

Llegados a este punto, termina la intervención de los Sres. Vidal y Sáez, a quienes se les agradece su asistencia a la Junta, y proceden a abandonar la reunión.

4. Nuevas Altas 2025 y Altas potenciales

El Presidente toma la palabra e informa a los restantes miembros de que actualmente hay 29 socios y pide un último esfuerzo para intentar alcanzar los 35 socios en la presente anualidad.

5. Seguimiento/ Programa Convención Madrid 16 octubre

El Sr. Ricardo Carbonell, como Gerente de la Asociación, procede a presentar el programa de la convención con la Junta.

Tras un breve intercambio de opiniones, la Junta valida el programa y autoriza al Gerente a poderlo circularizar entre los socios.

6. Seguimiento reuniones con asociaciones Europeas

El Sr. Carbonell informa que las Asociaciones Italiana, Francesa y Alemana han sido formalmente invitadas a la convención.

7. Presentación balance/cierre del primer semestre 2025

El Sr. Presidente toma la palabra y realiza una breve exposición del cierre del primer semestre del año 2025. Insiste en la urgencia de empezar a ingresar y facturar a los socios con cargo a cuotas y no como altas de socios.

8. Ruegos y preguntas

Se inicia un debate acerca de la codificación.

El representante de STABILO INTERNATIONAL GMBH SUCURSAL EN ESPAÑA, el Sr. Antonio Mínguez, considera que es mejor ir SINLI o por AECOC.

El Presidente, por su parte, considera que es mejor ir por SINLI, ya que al ser gratuito cree que llega a más papelerías.

En este punto, el Sr. Vicepresidente pone sobre la mesa dos temas que cree van a impactar a corto-medio plazo; el primero es el tema de la factura electrónica (verifactu), y el segundo es el Reglamento sobre productos libres de deforestación de la UE (EUDR). A este respecto, propone que podría ser interesante realizar un webinar sobre ello.

El Presidente coincide, y manifiesta que, efectivamente, podría ser interesante realizar un webinar sobre EUDR en septiembre.

El Gerente de la Asociación toma conocimiento de lo apuntado, y lo estudiará para plantear a la Junta opciones.

Por parte del Sr. Secretario se procede a la redacción y lectura de la presente Acta, que es aprobada por unanimidad de los asistentes, con el Visto Bueno y firma del Sr. Presidente.

Y no habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión por parte del Sr. Presidente.

Vº Bº PRESIDENTE

EL SECRETARIO

HAMELIN BRANDS, S.L.U.
D. Josep-Antoni Buixeda Saborido

FOLDER PAPELERIAS, S.A.
D. Roberto Iglesias Fernández

ANEXO.-

**LISTA DE ASISTENTES
JUNTA DIRECTIVA 28.07.2025
ASOCIACIÓN DEL SECTOR DE LA PAPELERÍA**

MIEMBROS	FIRMA
Presidente: HAMELIN BRANDS, S.L.U. Debidamente representada por D. Josep-Antoni Buixeda Saborido.	
Vicepresidente: DISTRISANTIAGO PAPELERIA, S.L. Debidamente representada por D. Alejandro Rey Couso.	
Secretario: STABILO INTERNATIONAL GMBH SUCURSAL EN ESPAÑA. Debidamente representada por D. Antonio Minguez Iglesias.	<i>NO ASISTE</i>
Tesorero: AGRUPACION DE SUMINISTRADORES DE OFICINAS DISNAK, A.I.E. Debidamente representada por D. Juan José De Salabert Coll.	
Vocal: ABACUS, SCCL. Debidamente representada por D. José Antonio González Flores.	
Vocal: GRAFOPLAS DEL NOROESTE, S.A. Debidamente representada por D. Rafael Fernández Maestre.	<i>NO ASISTE</i>
Vocal: FOLDER PAPELERIAS, S.A. Debidamente representada por D. Roberto Iglesias Fernández.	